

## **РЕГЛАМЕНТ обеспечения пропускного режима на территории жилого комплекса с коммерческим наименованием «Николин Парк»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В целях недопущения сквозного движения транспортных средств через дворовую территорию ЖК с коммерческим наименованием «Николин Парк» (далее ЖК или ЖК «Николин Парк»), представляющую собой жилую зону, собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных в границах установленного забора приняли решение установить ограничение (шлагбаум) на въезде транспортных средств на дворовую территорию с дороги общего пользования - улицы Николо-Хованская возле дома по адресу Москва, улица Николо-Хованская, д.14, дом 22 и дом 32.

1.2. Основной целью утверждения данного Регламента является создание на дворовой территории благоприятных условий проживания граждан и минимизацию воздействия негативных факторов на среду обитания, в максимальной степени совмещающих интересы собственников помещений в многоквартирных домах (далее - МКД).

1.3. Основными задачами утверждения данного Регламента являются:

- обеспечение организованного въезда и выезда автомобильного транспорта на дворовую территорию;
- создание условий для круглосуточного и беспрепятственного проезда на дворовую территорию служебного и специального автотранспорта (пожарная техника, транспортные средства правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, коммунального хозяйства и др.);
- создание максимально безопасных условий нахождения людей на дворовой территории;
- обеспечение оптимального размещения личного легкового автотранспорта жильцов и посетителей ЖК «Николин Парк»;
- обеспечение сохранности элементов благоустройства, озеленения и малых архитектурных форм, ландшафтного дизайна на дворовой территории.

1.4. Все собственники жилых и нежилых помещений в домах в границах ЖК, наниматели, арендаторы помещений, а также посетители организаций, располагающихся в домах, обязаны соблюдать требования настоящего Регламента.

1.5. Собственники помещений, передающие свои помещения в аренду или иное пользование третьим лицам, обязаны ознакомить своих арендаторов с настоящим Регламентом и требовать его неукоснительного исполнения.

### **2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ВЪЕЗДА И ВЫЕЗДА НА ДВОРОВУЮ ТЕРРИТОРИЮ**

2.1. Право на беспрепятственный въезд на дворовую территорию ЖК имеют лица, внесенные в специальный Реестр Пользователей, который ведет управляющая организация. Право на включение в этот реестр имеют нижеуказанные лица (в дальнейшем именуемые Пользователи):

- Собственники помещений дома, зарегистрированные и проживающие с ними члены их семей по указанию собственников;
- Арендаторы помещений дома и наниматели при наличии действующего договора аренды/найма и с учетом ограничений и требований, установленных настоящим Порядком.

2.2. Внесение в Реестр Пользователей осуществляется бесплатно, путем подачи собственником заявления о внесении его и транспортного средства в базу данных, которую ведет управляющая организация.

2.3. Заявления принимаются только от собственников помещений МКД или их законных представителей, с приложением документов, подтверждающих права на помещения.

2.4. В заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество собственника;
- телефон, E-mail;
- адрес помещения в многоквартирном доме;
- Ф.И.О., мобильный телефон пользователя, с которого будет возможно проведение операций в качестве зарегистрированного пользователя (не более трех);

- марка и государственный регистрационный номер автомобиля/автомобилей собственника/зарегистрированного пользователя.

2.5. Проверка права на проезд производится сотрудником подрядчика, который осуществляет круглосуточную диспетчеризацию проезда через шлагбаум (с использованием базы данных, полученных от лица, осуществляющего администрирование пропускной системы). Допуск автомобилей экстренных служб с включенными проблесковыми маячками осуществляется сотрудником незамедлительно. В случае прибытия сотрудников экстренных служб без включенных проблесковых маячков, диспетчер уточняет адрес, в который прибыли экстренные службы, и фиксирует факт прибытия служб. Аналогичный порядок действует для проезда автомобилей коммунальных служб.

2.6. Количество постоянных пропусков на транспортные средства от каждой квартиры ограничено и не может превышать двух. При этом заказ пропусков на временный въезд в ЖК осуществляется посредством телефонного звонка диспетчеру с телефонов зарегистрированных пользователей или посредством использования мобильного приложения.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПАРКОВКИ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И НАХОЖДЕНИЯ ИХ НА ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ**

3.1. На дворовой территории категорически **запрещается**:

- парковать автотранспортные средства в любых местах, кроме гостевых стоянок;
- парковать автотранспортные средства в зонах тротуаров;
- осуществлять парковку на газонах;
- оставлять транспортное средство на проезжей части, перекрывать проезд другим автомобилям, ограничивая возможность их маневра проезда;
- перекрывать пути въезда и выезда с дворовой территории (в зоне шлагбаума и пожарных выездов из ЖК);
- двигаться по дворовой территории со скоростью более 20 км/час.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Управляющая организация совместно с подрядной организацией, обеспечивающей диспетчеризацию проезда, вправе вносить изменения в настоящий Регламент для организации максимально комфортного проживания собственников помещений в МКД и удобства в пользовании помещений.

4.2. Настоящий Регламент является обязательным к исполнению всеми собственниками и арендаторами, нанимателями помещений МКД и вступает в силу с момента утверждения на Общем собрании собственников.

4.3. Во всем, что не отражено в тексте настоящего Регламента, собственники помещений в МКД, иные категории пользователей помещений, подрядная организация и управляющая организация руководствуются действующим законодательством РФ и принятыми локальными нормативными актами, в том числе решениями Общего собрания собственников помещений в МКД.